

Reinigungskraft – m/w/d

(3450)

 Standort: Worms

Werde Teil des Teams

Wir suchen eine freundliche und engagierte **Reinigungskraft** für unser Büro in Worms – wir freuen uns, dich kennenzulernen!

Deine Vorteile & Chancen

- Angenehmes Arbeitsumfeld in einem sauberen, modernen Büro
- Familiäres Team
- Feste Arbeitszeiten (nach Absprache)
- Faire und pünktliche Bezahlung
- Langfristige Anstellung und sichere Arbeitsstelle
- Kostenlose Getränke (Kaffee, Wasser etc.)
- Gute Erreichbarkeit mit öffentlichen Verkehrsmitteln

Du erreichst uns telefonisch, per E-Mail oder direkt vor Ort in unserer Niederlassung.
Wir freuen uns auf Dich!

Wir sprechen:

deutsch

englisch

rumänisch

russisch

polnisch

türkisch

Deine Qualitäten & Stärken

- Reinigung von Büroräumen, Besprechungsräumen und Fluren
- Staubwischen, Saugen und Wischen der Böden
- Reinigung von Sanitäranlagen und Küche/Aufenthaltsraum
- Pflege und Nachfüllen von Verbrauchsmaterialien (z. B. Seife, Papierhandtücher, usw.)
- Kontrolle der Sauberkeit und Meldung von Schäden oder besonderen Vorkommnissen

Kontaktdaten für Stellenanzeige

Belong-HR GmbH
Prinz-Carl-Anlage 8
67547 Worms

E bewerbung@belong-hr.de

H www.belong-hr.de
T 06241-267687 0
F 06241-267687 2

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

Tarifvertrag: BAP

[Impressum](#)